

## Act for Life

Lyngbyvej 172, 3. 2

2100 København Ø

CVR-nr. 41981881

## Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025



## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Act for Life.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 3. marts 2026

## Bestyrelse

Mette Nielsen  
Forkvinde

Liban O. C. Holm  
Medlem

Kitt Kristensen  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Act For Life og Indsamlingsnævnet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Act for Life for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for medlemmerne og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

\*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- \*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- \*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk Strand, den 3. marts 2026

### Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 45907880

Christian Hjortshøj  
Statsautoriseret revisor  
mne34485

## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Act for Life arbejder for at forbedre forholdene for medmennesker på flugt ved EU's grænser. Det gør vi ved at give nødhjælp til de mennesker på flugt der opholder sig i Bosnien eller Grækenland. Vi ønsker at oplyse danskerne om situationen for mennesker på flugt ved EU's grænser, således at vi sammen kan handle og hjælpe.

Act for Life har for indeværende år hjulpet medmennesker på flugt økonomisk i Grækenland, hvor foreningen har hjulpet dem med at opfyldes deres basale behov herunder mad, tøj, sko, medicin mv.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 udviser et resultat på kr. -60.845, og virksomhedens balance pr. 31. december 2025 udviser en balancesum på kr. 45.183, og en egenkapital på kr. -119.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Medlemskontigenter		265.400	237.600
Donationer (mobilepay online fundraising)		236.014	237.765
Eksterne donationer		224.281	219.487
<b>Indtægter i alt</b>		<b>725.695</b>	<b>694.852</b>
Udgifter til mennesker på flugt		-389.992	-322.773
Udgifter til administration og rejser		-144.587	-140.803
<b>Bruttoresultat</b>	1	<b>191.116</b>	<b>231.276</b>
Personaleomkostninger	2	-251.992	-185.725
<b>Driftsresultat</b>		<b>-60.876</b>	<b>45.551</b>
Finansielle indtægter		30	218
Finansielle omkostninger		0	-138
<b>Resultat før skat</b>		<b>-60.845</b>	<b>45.631</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-60.845</b>	<b>45.631</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til næste år		-60.845	45.631
		<b>-60.845</b>	<b>45.631</b>

**Balance 31. december 2025**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		1.375	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.375</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.375</b>	<b>0</b>
Andre tilgodehavender		1.842	992
Periodeafgrænsningsposter		9.886	6.938
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.728</b>	<b>7.930</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	3	<b>32.080</b>	<b>63.693</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>43.808</b>	<b>71.623</b>
<b>Aktiver</b>		<b>45.183</b>	<b>71.623</b>

**Balance 31. december 2025**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Passiver</b>			
Grundkapital		0	0
Reserve til ny indsamlingsperiode		-119	60.726
<b>Egenkapital</b>		<b>-119</b>	<b>60.726</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.500	8.883
Anden gæld	4	30.802	2.014
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>45.302</b>	<b>10.897</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>45.302</b>	<b>10.897</b>
<b>Passiver</b>		<b>45.183</b>	<b>71.623</b>

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Grund kapital</b>	<b>Overførsel nyt år</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital primo	0	60.726	60.726
Årets resultat	0	-60.845	-60.845
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>0</b>	<b>-119</b>	<b>-119</b>

## Noter

	2025	2024
<b>1. Bruttoresultat</b>		
Medlemskontingenter	265.400	237.600
Donationer (mobilepay online fundraising)	236.014	237.765
Eksterne donationer	224.281	219.487
<b>I alt indsamlet</b>	<b>725.695</b>	<b>694.852</b>
<b>Udgifter til mennesker på flugt</b>		
Mad	-222.462	-150.963
Medicin og lægebesøg	-10.313	-13.086
Tøj og sko	-153.828	-115.414
Øvrige driftsudgifter	-3.389	-32.859
Husly og mad til familie på flugt	0	-10.451
	<b>-389.992</b>	<b>-322.773</b>
<b>Rejseudgifter</b>		
Rejser og ophold	-28.574	-37.173
	<b>-28.574</b>	<b>-37.173</b>
<b>Administrationsomkostninger</b>		
Husleje	-7.188	0
Rengøring	-3.105	-1.354
Forsikringer	-21.701	-19.954
Kontingenter og abonnemeter	-1.200	-1.200
Regnskabsmæssig assistance & revision	-30.125	-29.062
IT	-38.874	-39.848
Gebyr civilstyrelsen	-1.200	-1.200
Porto og gebyrer	-12.620	-11.012
	<b>-116.013</b>	<b>-103.630</b>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>191.116</b>	<b>231.276</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	244.626	179.399
Pensioner	2.970	3.267
Andre omkostninger til social sikring	4.396	3.059
	<b>251.992</b>	<b>185.725</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1
<b>3. Likvide beholdninger</b>		
Nordea 9042698633	32.080	0
Nordea 9038389987	0	63.693
	<b>32.080</b>	<b>63.693</b>

Noter

	2025	2024
<b>4. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM bidrag	7.071	0
Skyldig ATP, FIB mm.	891	891
Skyldige feriepenge	2.782	0
Skyldig løn	13.839	0
Skyldig udlæg til forkvinde	6.219	1.123
	<u>30.802</u>	<u>2.014</u>

## Noter

## Noter, hvortil der ikke henvises i årsrapport

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

Indsamlingen er foregået i hele landet via opfordringer via organisations hjemmeside, online indsamlings-platform og sociale medier.

Organisationen har efter ansøgning og godkendelse fra indsamlingsnævnet gennemført en indsamling af midler til udsatte flygtninge i Grækenland & Bosnien fra perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025.

Resultatet af den gennemførte indsamling er følgende:

Medlemskontingenter	265.400
Donationer (mobilepay online fundraising)	236.014
Eksterne donationer	224.281
Andre finansielle indtægter	30
<b>I alt indsamlet</b>	<b>725.725</b>
Mad	-222.462
Medicin og lægebesøg	-10.313
Tøj og sko	-153.828
Øvrige driftsudgifter	-3.389
Husly og mad til familie på flugt	0
Rejseomkostninger	-28.574
Lokaleomkostninger	-10.293
Administrationsomkostninger	-105.721
Lønninger	-244.626
Pensioner	-2.970
Omkostninger til social sikring	-4.396
Andre finansielle omkostninger	0
<b>I alt brugt</b>	<b>-786.572</b>
Nordea 9042698633	32.080
	<b>32.080</b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Act for Life for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende foreningens forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### Skat af årets resultat

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

## Balancen

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Udtrykker foreningens indestående, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Mette Nielsen

Navn returneret af MitID: Mette Nielsen  
Bestyrelsesforkvinde  
ID: dd80d802-387d-46ea-b1c4-e7ba485ed146  
IP-adresse: 87.49.146.18:40811:40811  
Dato for underskrift: 05-03-2026 10:50:02 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Liban Holm

Navn returneret af MitID: Liban Omar Carsce Normann Holm  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 4fcb817c-fe57-4320-b9fa-b5c4760909a9  
IP-adresse: 91.198.204.122:48252:48252  
Dato for underskrift: 11-03-2026 12:31:52 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Kitt Kristensen

Navn returneret af MitID: Kitt Overgaard Henriksen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d40d61da-c62a-409a-b6fb-5e074709a0d4  
IP-adresse: 87.49.43.147:21817:21817  
Dato for underskrift: 04-03-2026 09:50:47 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Christian Hjortshøj

Navn returneret af MitID: Christian Øster Hjortshøj  
Revisor  
ID: 782b3387-cf78-4d96-b170-c92d69ad8ca4  
IP-adresse: 94.231.100.122:58711:58711  
Dato for underskrift: 11-03-2026 12:34:46 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 672046Z668047387020032